

La ville d'**ANTIBES JUAN-LES-PINS** Recrute par voie statutaire ou contractuelle pour la Direction des RESSOURCES HUMAINES, **UN DIRECTEUR ADJOINT (H/F)**
Cadre d'emplois : Attaché Territorial – Catégorie A

MISSIONS

Coordonne des dossiers transverses dans les domaines statutaire et financier RH et en garantit l'application. Elabore les simulations financières CAP, RIFSEEP, avancement de grade etc.....

Vérifie et assure la sécurité des actes produits par le service Parcours RH. Apporte son concours à l'actualisation permanente du recueil des procédures et des process RH internes.

Elabore les délibérations dans le domaine statutaire, met en œuvre une assistance juridique, administrative et statutaire auprès des responsables de service.

Gère les dossiers stratégiques liés aux questions statutaires et juridiques qui lui seront confiés par la DRH.

Pilote avec cette dernière, la politique de rémunération notamment en ce qui concerne l'application réglementaire et financière des règles de gestion et les évolutions du RIFSEEP

Réalise des diagnostics et des bilans statistiques, financiers et statutaires sur les politiques RH mis en œuvre au sein de la collectivité.

Participe à la mise en place d'une démarche globale concernant la déontologie dans une logique d'information, de prévention et d'accompagnement des agents et des encadrants.

Participe au développement des outils de pilotage RH, des procédures et des arborescences informatiques

Assure l'intérim de la DRH en cas d'absence

PROFIL

Excellent niveau juridique droit public, droit du travail et législation sociale

Parfaite connaissance des collectivités territoriales

Grande maîtrise du statut de la Fonction Publique Territoriale

Expérience sur un poste analogue depuis plusieurs années

Expérience affirmée en management

Doté d'une grande créativité et capacité à proposer des solutions innovantes dans le cadre des contraintes réglementaires et statutaires

Une capacité d'analyse fine et stratégique et de synthèse en tenant compte des enjeux de la collectivité dans un domaine sensible

Pour de plus amples renseignements merci de contacter :

Mme Karine DOMINGUEZ-POUCHIN, Directrice des Ressources Humaines au 04 92 90 50 30 - karine.dominguez-pouchin@ville-antibes.fr

Envoyer CV et lettre de motivation :

- Par mail à : recrutement.candidatures@ville-antibes.fr
- Ou par courrier à : Mairie d'Antibes – DRH Service Emploi – Cours Masséna – 06600 Antibes